

Професійний стандарт

ОПЕРАТОР ДИСТАНЦІЙНО КЕРОВАНИХ АПАРАТІВ

Затверджено

Розробником

Відкрите акціонерне товариство «Меридіан»
імені С. П. Корольова. Наказ №9 від 6 лютого
2025 р

Професійний стандарт розроблено та
затверджено згідно з вимогами статті 4² Кодексу
законів про працю України на підставі:

- висновку Національного агентства
кваліфікацій, схваленого рішенням
Агентства № 2 від 30 січня 2025 року
(відповідно до протоколу засідання Агентства №
8 (202) від 30 січня 2025 року) про дотримання
під час підготовки проекту професійного
стандарту «Оператор дистанційно керованих
апаратів» вимог порядку розроблення, введення
в дію та перегляду професійних стандартів,
затвердженого постановою Кабінету Міністрів
України від 31.05.2017 р. № 373;
- висновку Спільного представницького органу
репрезентативних всеукраїнських об'єднань
профспілок на національному рівні від
27.12.2024 № 01-12/903-СПО щодо погодження
проекту професійного стандарту «Оператор
дистанційно керованих апаратів»

I. Назва професійного стандарту.

Оператор дистанційно керованих апаратів

II. Загальні відомості про професійний стандарт.**1. Основна мета діяльності за професією.**

Управління, експлуатація, налаштування, діагностика, технічне обслуговування, налагодження та ремонт наземних, надводних, підводних, літальних дистанційно керованих апаратів.

2. Назва виду (видів) економічної діяльності, секції, розділу, групи, класу економічної діяльності та їх код згідно з Національним класифікатором України ДК 009:2010 «Класифікація видів економічної діяльності» (за потреби).

Секція А	Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство	Розділ 01	Сільське господарство, мисливство та надання пов'язаних із ними послуг	Група 01.6	Допоміжна діяльність у сільському господарстві та післяурожайна діяльність
				Клас 01.61	Допоміжна діяльність у рослинництві
		Розділ 02	Лісове господарство та лісозаготівлі	Група 02.4	Надання допоміжних послуг у лісовому господарстві
				Клас 02.40	Надання допоміжних послуг у лісовому господарстві
Секція Н	Транспорт, складське господарство, поштова та кур'єрська діяльність	Розділ 49	Наземний і трубопровідний транспорт	Група 49.4	Вантажний автомобільний транспорт, надання послуг перевезення речей
				Клас 49.42	Надання послуг перевезення речей (переїзду)
		Розділ 50	Водний транспорт	Група 50.2	Вантажний морський транспорт
				Клас 50.20	Вантажний морський транспорт
				Група 50.4	Вантажний річковий транспорт
				Клас 50.40	Вантажний річковий транспорт
		Розділ 51	Авіаційний транспорт	Група 51.2	Вантажний авіаційний транспорт і космічний транспорт
				Клас 51.21	Вантажний авіаційний транспорт

		Розділ 52	Складське господарство та допоміжна діяльність у сфері транспорту	Група 52.2	Допоміжна діяльність у сфері транспорту
				Клас 52.21	Допоміжне обслуговування наземного транспорту
				Клас 52.22	Допоміжне обслуговування водного транспорту
				Клас 52.23	Допоміжне обслуговування авіаційного транспорту
				Клас 52.24	Транспортне оброблення вантажів
		Розділ 53	Поштова та кур'єрська діяльність	Група 53.2	Інша поштова та кур'єрська діяльність
				Клас 53.20	Інша поштова та кур'єрська діяльність
Секція М	Професійна, наукова та технічна діяльність	Розділ 74	Інша професійна, наукова та технічна діяльність	Група 74.2	Діяльність у сфері фотографії
				Клас 74.20	Діяльність у сфері фотографії

3. Назва (назви) професії (професій) та код (коди) підкласу (підкласів) (групи) професії згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010 «Класифікатор професій».

Оператор дистанційно керованих апаратів 8990.

4. Професійна (професійні) кваліфікація (кваліфікації), її (їх) рівень згідно з Національною рамкою кваліфікацій.

Оператор дистанційно керованих апаратів, 4 рівень НРК.

5. Назва (назви) документа (документів), що підтверджує (підтверджують) професійну кваліфікацію особи.

- диплом кваліфікованого робітника за професією «Оператор дистанційно керованих апаратів» з додатком до диплома кваліфікованого робітника;

- свідоцтво про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації за професією «Оператор дистанційно керованих апаратів» з додатком до свідоцтва про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації;

- сертифікат про присвоєння/підтвердження професійної або часткової професійної кваліфікації;

- сертифікат про визнання професійної або часткової професійної кваліфікації (щодо професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах);

- інші документи, що підтверджують професійну та/або часткову професійну кваліфікацію.

III. Здобуття професійної кваліфікації та професійний розвиток

1. Здобуття професійної кваліфікації

Назва професійної та/або часткової професійної кваліфікації	Суб'єкти, уповноважені законодавством на присвоєння/підтвердження та визнання професійних кваліфікацій	
	Кваліфікаційні центри	Суб'єкти освітньої діяльності
Оператор дистанційно керованих апаратів	повна загальна середня освіта, без вимог до стажу роботи	первинна професійна підготовка – базова середня освіта або повна загальна середня освіта, без вимог до стажу роботи; професійно-технічне навчання – без вимог до стажу роботи; перепідготовка – професійна (професійно-технічна) освіта за технологічно-суміжними професіями, без вимог до стажу роботи

2. Професійний розвиток

1) без присвоєння наступної професійної кваліфікації

а) Підвищення кваліфікації згідно з вимогами законодавства не рідше ніж один раз на п'ять років з метою:

- підтримання наявної професійної кваліфікації в межах професії;
- набуття компетентностей для виконання робіт з новими обладнанням, виробами, матеріалами, засобами механізації й автоматизації, в межах оновлених технологічних процесів, з дотриманням правил, нормативно-правових актів і вимог безпечної експлуатації обладнання та умов організації праці.

IV. Аббревіатури, скорочення (за потреби).

ОДКА	Оператор дистанційно керованих апаратів
ДКА	Дистанційно керований апарат

V. Опис трудових функцій

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Уміння/ навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
А. Налаштування ДКА для управління	А1 – Здатність визначати технічний стан ДКА та всіх його складових перед початком роботи	А1.1 Основні види ДКА, особливості їх будови, використання для поставлених завдань А1.2 Технічні характеристики ДКА А1.3 Інструкції з експлуатації ДКА, вимоги та обмеження щодо їх експлуатації А1.4 Основні складові ДКА А1.5 Основи теорії механізмів та машин, аеродинаміки, теорії двигунів, газодинаміки А1.6 Види пального та їх суміші, правила їх використання та транспортування А1.7 Енергетичні цикли та процеси в електромеханічних та електротехнічних системах	А1.1 Проводити моніторинг технічного стану ДКА та його складових А1.2 Працювати з зарядними пристроями та вміти коректно заряджати акумуляторні батареї ДКА А1.3 Визначати допустимий заряд акумуляторних батарей, обсяг витрат палива для повного виконання управлінського завдання. А1.4 Готувати паливну суміш та заправляти паливний бак А1.5 Здійснювати налаштування основного та додаткового обладнання ДКА	А1.1 Інформувати відповідальних осіб щодо виявлених порушень технічного стану ДКА, відсутності палива, акумуляторів та запасних частин А1.2 Узгоджувати управлінське завдання з замовниками А1.3 Узгоджувати використання територіального, водного і повітряного просторів, районів економічного використання А1.4 Координувати власні дії з відповідними підрозділами (службами) під час використання ДКА	А1.1 Виконувати роботу у складі робочої групи ДКА або самостійно А1.2 Запобігати експлуатації ДКА та/або його складових у несправному технічному стані

		A1.8 Складові компоненти центрального контролера ІМУ та його функції A1.9 Види контролерів та їх призначення A1.10 Правила розрахунку центрування та балансування ДКА	A1.6 Дотримуватися правил розрахунку центрування та балансування ДКА A1.7 Виконувати складання вузлів за допомогою різьбових з'єднань A1.8 З'єднувати деталі болтами і гвинтами, здійснювати затяжку (болтів, гайок) у груповому з'єднанні A1.9 Здійснювати стопоріння різьбових з'єднань A1.10 Здійснювати контроль різьбових з'єднань. A1.11 Виконувати складання шпоночних і шліцьових з'єднань A1.12 Здійснювати контроль за якістю та надійністю з'єднань		
A2 – Здатність налаштувати ДКА для управління в різних умовах	A2.1 Особливості управління ДКА з урахуванням технічних характеристик, різних середовищ, покриттів, умов зв'язку,	A2.1 Здійснювати налаштування ДКА з урахуванням роботи в різних середовищах, на різних покриттях, умовах зв'язку, освітленості,	A2.1 Комунікувати з відповідними підрозділами (службами) щодо використання аеро-, гео-, гідропростору, чинних регіональних	A2.1 Виконувати роботу у складі робочої групи ДКА або самостійно	A2.2 Відповідати за недотримання технічних вимог

	освітленості, погодних умов, законодавчих обмежень A2.2 Основи аеро-, гео- та гідродинаміки A2.3 Основи метеорології, особливості різних середовищ (прісна/морська вода, грунти, тощо) A2.4 Засоби здійснення контролю коректної роботи ДКА та його оснащення під час виконання управлінського завдання	погодних умовах A2.2 Обирати оптимальні параметри налаштування ДКА зادля досягнення мети управлінського завдання A2.3 Працювати з інформаційними ресурсами визначення прогнозу погоди на конкретний період часу в певній місцевості A2.4 Прокладати оптимальний маршрут руху ДКА	правил та координувати власні дії під час використання ДКА	налаштування ДКА до використання в різних умовах
A3 – Здатність налаштовувати радіозв'язок з ДКА	A3.1 Основи радіофізики A3.2 Принципи роботи систем передачі даних, також модулів зв'язку (антени, передавачі, приймачі тощо) A3.3 Технології та бренди, пов'язані із системами дистанційного керування, телеметрії,	A3.1 Налаштовувати безперебійну роботу модулів зв'язку A3.2 Використовувати технології дистанційного керування, телеметрії, відеотрансляції та комунікацій A3.3 Застосовувати протоколи передачі керування та телеметрії	A3.1 Перевіряти засоби зв'язку, узгоджувати системи сигналів, що будуть використовуватись під час виконання управлінського завдання	A3.1 Виконувати роботу у складі робочої групи ДКА або самостійно A3.2 Відповідати за втрату радіозв'язку під час виконання управлінського завдання через некоректне налаштування модулів зв'язку

	відеотрансляції та комунікацій A3.4 Протоколи передачі керування та телеметрії, поширені протоколи для додаткового обладнання A3.5 Ультразвукову систему передачі даних для підводних ДКА A3.6 Налаштування мережі та реалізацію обміну інформацією між пристроями, обробки й аналізу отриманих даних із використанням сучасних мережевих та хмарних технологій A3.7 Приклади інтеграції безпілотних систем у глобальні мережі моніторингу, збору даних A3.8 Діапазони радіочастот, їх характеристики та відмінності A3.9 Правила використання	A3.4 Застосовувати поширені протоколи для додаткового обладнання A3.5 Використовувати ультразвукову систему передачі даних A3.6 Налаштовувати мережу та реалізовувати обмін інформацією між пристроями обробки й аналізу отриманих даних із використанням сучасних мережевих та хмарних технологій A3.7 Використовувати різні діапазони радіочастот для керування ДКА		
--	---	---	--	--

	радіочастот			
A4 – Здатність налаштувати ДКА за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення	A4.1 Види спеціалізованого програмного забезпечення для систем керування ДКА A4.2 Інструкції з інсталяції програмного забезпечення A4.3 Основи роботи з програмним забезпеченням для налаштування ДКА	A4.1 Встановлювати необхідне спеціалізоване програмне забезпечення для керування ДКА A4.2 Налаштовувати роботу ДКА за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення A4.3 Встановлювати необхідну конфігурацію роботи ДКА та його обладнання за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення	A4.1 Інформувати відповідальних осіб стосовно некоректної роботи спеціалізованого програмного забезпечення та порушення конфігурації роботи ДКА та додаткового обладнання	A4.1 Виконувати роботу у складі робочої групи ДКА або самостійно A4.2 Відповідати за некоректне встановлення і налаштування спеціалізованого програмного забезпечення та необхідної конфігурації роботи ДКА
A5 – Здатність налаштувати ДКА для навігації та виконання управлінського завдання з урахуванням особливостей місцевості	A5.1 Принципи побудови місії ДКА A5.2 Класифікацію картографічних джерел та галузі їх використання A5.3 Призначення цифрових карт та планів, галузі та способи їх	A5.1 Налаштовувати ДКА у відповідності до визначеного завдання (параметри руху, точки маршруту, правила поведінки в разі виникнення перешкод та конкретних дій) A5.2 Користуватися	A5.1 Комунікувати з замовником, відповідальною особою стосовно побудови місії ДКА. A5.2 Узгоджувати з замовником, відповідальною особою управлінське завдання	A5.1 Виконувати роботу у складі робочої групи ДКА або самостійно A5.2 Відповідати за якість програмування управлінської місії

		застосування A5.4 Використання масштабів у картографії, картографічні знаки A5.5 Інформаційні ресурси, що містять географічні карти A5.6 Поняття системи координат та проекції A5.7 Методи орієнтування у просторі та на місцевості	картами та планами A5.3 Розпізнавати та дешифрувати зображення об'єктів, використовуючи системи умовних позначень A5.4 Використовувати інформаційні ресурси, що містять географічні карти A5.5 Визначати координати та робити їх перерахунок з різних систем A5.6 Орієнтуватися на місцевості та у просторі		
A6 – Здатність дотримуватись безпекових вимог при налаштуванні ДКА до експлуатації	A6.1 Правила безпеки під час транспортування та налаштування ДКА A6.2 Засоби та способи захисту ДКА від пошкодження під час транспортування, вимоги до маскування	A6.1 Дотримуватись правил безпеки під час транспортування ДКА A6.2 Дотримуватись правил безпеки життєдіяльності під час підготовки ДКА до управління	A6.1 Комунікувати з відповідальною особою під час проходження інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності A6.2 Комунікувати щодо порушення вимог безпеки життєдіяльності та правил підготовки до експлуатації ДКА	A6.1 Відповідати за дотримання техніки безпеки та безпеки життєдіяльності	

Б. Управління ДКА	Б1 – Здатність проводити аеро-, гео-, гідрофотофіксацію та відеофіксацію в різний час доби при різних погодних умовах та обробляти отримані результати	Б1.1 Інструкції виробників з експлуатації камер для здійснення фото-, відеофіксації Б1.2 Технічні умови щодо оснащення ДКА додатковим обладнанням для здійснення фото-, відеофіксації Б1.3 Особливості ведення фото- та відеофіксації у різний час доби та при різних погодних умовах Б1.4 Підвіс камери Б1.5 Формати фото- та відеофіксації, принципи їх застосування Б1.6 Використання різних типів камер (інфрачервона, тепловізійна та нічна камери), мультиспектральні камери Б1.7 Застосування фільтрів УФ, IR, ND, поляризаційні фільтри тощо	Б1.1 Налаштовувати штатне та інше фото- та відео обладнання ДКА для роботи у різний час доби та при різних погодних умовах Б1.2 Працювати з програмами супутникової навігації Б1.3 Проводити фото-, відеофіксацію, відповідно до технічного завдання Б1.4 Вести відеофіксацію для коригування дій на місцевості Б1.5 Виконувати базові картометричні завдання за допомогою спеціального програмного забезпечення (виміри довжини, відстані, площі тощо) Б1.6 Обробляти отримані фото- та відеоматеріали Б1.7 Обробляти дані, що відображаються	Б1.1 Забезпечувати ефективну комунікацію з координаційним центром/замовником під час проведення робіт Б1.2 Передавати отримані дані у відповідності до технічного завдання Б1.3 Забезпечувати ефективну комунікацію з координаційним центром/замовником під час опрацювання результатів аеро-, гео-, гідрофотофіксації й відеофіксації згідно замовлення та під час коригування дій на місцевості Б1.4 Комунікувати з іншими робочими групами ДКА під час виконання спільного завдання	Б1.1 Виконувати роботу у складі робочої групи ДКА або самостійно Б1.2 Забезпечувати якість зображення, збереження та цілісність матеріалів фото- та відеофіксації Б1.3 Відповідати за коректне опрацювання фото-, відеоматеріалів
--------------------------	--	--	--	---	---

	Б1.8 Застосування, основні види AI камер та їх особливості, робота з компаньйон-комп'ютером Б1.9 Автоматичний та ручний режими фото- й відеофіксації Б1.10 Використання композиції (правило третин тощо), ракурси фото- та відеофіксації місцевості Б1.11 Методи здійснення фото- та відеофіксації на важкодоступних ділянках Б1.12 Програмне забезпечення для ведення фото- та відеофіксації Б1.13 Формати збереження матеріалів фото- та відеофіксації	на картах та робити їх уточнення. Б1.8 Проводити класифікацію, розпізнавання та дешифрування зображень об'єктів, використовуючи системи умовних позначень Б1.9 Коригувати точки на карті згідно результатів відеоспостереження на місцевості Б1.10 Користуватися різними системами навігації та налагоджувати їх. Визначати координати та робити їх перерахунок з різних систем Б1.11 Використовувати різні ракурси фото-, відеофіксації Б1.12 Застосовувати різні методи фото-, відеофіксації на важкодоступних ділянках		
Б2 – Здатність	Б2.1 Методи	Б2.1 Проводити	Б2.1 Забезпечувати	Б2.1 Виконувати

	безпечно експлуатувати ДКА та зберігати у працездатному стані	розв'язання проблем експлуатації ДКА в екстремальних ситуаціях Б2.2 Правила налаштування складових ДКА та особливості їх експлуатації Б2.3 Правила експлуатації різних типів акумуляторів (liion/lifepo/lipo) Б2.4 Режими роботи та способи зарядки акумуляторів, запобігання перегріву чи короткому замиканню Б2.5 Правила використання рідкого палива (поліефір, мастило, дизельне пальне, бензин, нітропаливо) Б2.6 Вимоги при роботі в різних середовищах (прісна/морська вода, глина/пісок/тверде покриття) Б2.7 Види протекторів і розміри	моніторинг технічного стану ДКА під час виконання технічного завдання Б2.2 Забезпечувати безпечний старт та фініш ДКА Б2.3 Проводити моніторинг технічного стану ДКА під час виконання технічного завдання Б2.4 Використовувати мобільні додатки для управління ДКА Б2.5 Здійснювати безпечне керування ДКА в різних середовищах Б2.6 Керувати ДКА у просторі з перешкодами Б2.7 Проводити аналіз та визначати алгоритм дій у екстремальних ситуаціях Б2.8 Розраховувати розміщення навантаження водних ДКА Б2.9 Здійснювати контроль технічного	зв'язок у складі робочої групи ДКА Б2.2 Узгоджувати дії з координаційним центром Б2.3 Взаємодіяти з іншими групами ДКА під час спільного виконання роботи Б2.4 Комунікувати з відповідальною особою/колегами щодо подальших дій та можливостей використання ДКА Б2.5 Комунікувати з групою технічної підтримки у непередбачуваних ситуаціях Б2.6 Інформувати відповідальних осіб щодо виявлених недоліків та/або у випадку аварійних ситуацій, отримувати інструкції та/або узгоджувати подальші дії	роботу у складі робочої групи ДКА або самостійно Б2.2 Самостійно, за необхідності, приймати рішення щодо змін у виконанні завдання Б2.3 Забезпечувати безпеку управління та збереження ДКА Б2.4 Відповідати за дотримання технічних рекомендацій та норм експлуатації при управлінні ДКА в екстремальних ситуаціях
--	--	---	---	--	--

		коліс, призначення та правила експлуатації ґрунтозацепів, характеристики гусені Б2.8 Основи гідродинаміки Б2.9 Принципи розрахунку розміщення навантаження водних ДКА Б2.10 Характеристики гребних гвинтів Б2.11 Особливості роботи ДКА в прісній і солоній воді	стану ДКА під час виконання завдання Б2.10 Користуватися наземними пристроями керування ДКА Б2.11 Працювати з програмним забезпеченням для управління ДКА		
Б3 – Здатність управляти ДКА в різних режимах та радіоумовах	Б3.1 Основи радіоелектронного придушення в контексті виконання управлінських завдань Б3.2 Системи захисту від спуфінгу	Б3.1 Здійснювати моніторинг радіочастотного середовища перед та під час виконання управлінських завдань Б3.2 Уникати радіоперешкод Б3.3 Налаштовувати мережі та підтримувати обмін інформацією між пристроями Б3.4 Налаштовувати найпоширеніші модулі зв'язку	Б3.1 Інформувати відповідальних осіб щодо порушень технічного стану ДКА Б3.2 Комунікувати з відповідальною особою/колегами щодо подальших дій. Узгоджувати дії з координаційним центром/відповідальною особою, групою технічної підтримки	Б3.1 Виконувати роботу у складі робочої групи ДКА або самостійно Б3.2 Забезпечувати контроль за виконанням управління в автоматичному режимі Б3.3 Відповідати за коректне застосування засобів захисту в умовах радіоперешкод	

	Б4 – Здатність дотримуватись безпечних умов під час управління ДКА	Б4.1 Вимоги охорони праці та безпеки життєдіяльності під час експлуатації ДКА	Б4.1 Забезпечувати безпечний старт та фініш роботи ДКА Б4.2 Дотримуватись правил безпеки під час управління ДКА з метою забезпечення безпеки життя і здоров'я оператора ДКА та його оточення	Б4.1 Комунікувати з відповідальною особою під час проходження інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності Б4.2 Комунікувати щодо порушення вимог безпеки життєдіяльності та правил безпечної експлуатації ДКА	Б4.1 Відповідати за дотримання техніки безпеки та безпеки життєдіяльності
В. Діагностика, налагодження роботи, технічне обслуговування та ремонт ДКА	В1 – Здатність проводити діагностику ДКА та всіх його компонентів	В1.1 Технічні характеристики ДКА та вимоги до їх експлуатації	В1.1 Здійснювати перевірку технічного стану ДКА відповідно до ТТХ ДКА В1.2 Виявляти технічні дефекти, відхилення від коректної роботи В1.3 Здійснювати перевірку цілісності та робочого стану усіх компонентів ДКА	В1.1 Інформувати відповідальних осіб щодо виявлених порушень технічного стану ДКА В1.2 Комунікувати з відповідальними особами/службою технічної підтримки про відсутність необхідних для ремонту матеріалів, запасних частин та інструментів	В1.1 Виконувати роботу у складі робочої групи ДКА або самостійно В1.2 Відповідати за коректне проведення діагностики, виявлення несправностей в роботі ДКА та його компонентів
	В2 – Здатність здійснювати заміну компонентів ДКА в різних умовах та	В2.1 Конструкцію ДКА та вимоги до їх експлуатації В2.2 Схеми зборки	В2.1 Здійснювати невеликий (дрібний) ремонт (заміна деталей, акумуляторів	В2.1 Інформувати відповідальних осіб щодо виявлених несправностей,	В2.1 Виконувати роботу у складі робочої групи ДКА або самостійно

виготовляти окремі компоненти	ДКА та його окремих компонентів В2.3 Основи матеріалознавства та технології виготовлення деталей (зокрема адитивні) В2.4 Основи креслення та комп'ютерного моделювання	тощо) В2.2 Виготовляти окремі компоненти згідно схем за допомогою механічної обробки, адитивних та інших технологій В2.3 Виконувати складання вузлів та механізмів середньої складності із застосуванням спеціальних пристроїв В2.4 Проводити підготовку деталей до клепаання та пайки та виконувати клепаання та пайку деталей	пошкоджень та можливостей їх усунення В2.2 Комунікувати з відповідальними особами/службою технічної підтримки про відсутність необхідних для ремонту матеріалів, запасних частин та інструментів	В2.2 Відповідати за якість проведення ремонтних робіт
В3 – Здатність здійснювати технічне обслуговування ДКА	В3.1 Інструкції з експлуатації та налагодження ДКА В3.2 Порядок та періодичність проведення технічного обслуговування В3.3 Системне програмне забезпечення ДКА	В3.1 Проводити обслуговування ДКА згідно технічних вимог В3.2 Вести журнал технічного обслуговування ДКА В3.3 Встановлювати та налаштовувати системне програмне забезпечення	В3.1 Інформувати відповідальних осіб про виявлені недоліки, потребу у матеріалах, паливі, запасних частинах та інструментах В3.2 Інформувати відповідальних осіб про некоректну роботу системного програмного забезпечення	В3.1 Виконувати роботу у складі робочої групи ДКА або самостійно В3.2 Відповідати за якісне технічне обслуговування ДКА

			В3.3 Комунікувати з постачальниками, сервісним центром та/або виробником ДКА для отримання консультацій з питань технічного обслуговування	
В4 – Здатність проводити ремонт ДКА	В4.1 Конструкцію та складові частини ДКА В4.2 Основні принципи функціонування ДКА та його складових частин В4.3 Основи теорії механізмів та машин, аеродинаміки, теорії двигунів, газодинаміки В4.4 Енергетичні цикли та процеси в електромеханічних та електротехнічних системах В4.5 Алгоритм проведення ремонту ДКА у відповідності до виявлених недоліків	В4.1 Здійснювати ремонт ДКА В4.2 Виконувати складання вузлів за допомогою різьбових з’єднань В4.3 З’єднувати деталі болтами і гвинтами. Здійснювати затяжку(болтів, гайок) у груповому з’єднанні В4.4 Здійснювати стопоріння різьбових з’єднань В4.5 Здійснювати контроль різьбових з’єднань В4.6 Виконувати складання шпоночних і шліцьових з’єднань В4.7 Здійснювати контроль за якістю і надійністю з’єднань	В4.1 Інформувати відповідальних осіб щодо виявлених несправностей, недоліків та можливостей їх усунення В4.2 Взаємодіяти з постачальником, сервісним центром та/або виробником ДКА для обговорення виявлених несправностей, замовлення матеріалів, запасних частин та інструментів, а також для уточнення питань щодо ремонту ДКА	В4.1 Виконувати роботу у складі робочої групи ДКА або самостійно В4.2 Відповідати за проведення якісного ремонту ДКА

			В4.8 Проводити документування процесу ремонту. Здійснювати облік результатів та фіксацію часу проведених ремонтних робіт у журналі обліку		
	В5 – Здатність дотримуватись безпекових вимог під час виконання діагностики, налагодження, технічного обслуговування та ремонту ДКА	В5.1 Правила та вимоги охорони праці, електробезпеки та безпеки життєдіяльності під час виконання діагностики, налагодження роботи, технічного обслуговування, ремонту ДКА	В5.1 Дотримуватися правил та вимог охорони праці, електробезпеки та безпеки життєдіяльності під час виконання діагностики, налагодження роботи, технічного обслуговування, ремонту ДКА та його складових	В5.1 Комунікувати з відповідальною особою під час проходження інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності В5.2 Комунікувати щодо порушення вимог безпеки життєдіяльності та правил виконання діагностики, налагодження, технічного обслуговування та ремонту ДКА	В5.1 Відповідати за дотримання вимог охорони праці, правил електробезпеки та безпеки життєдіяльності

VI. Відомості про розроблення та затвердження професійного стандарту.

1. Повне найменування розробника професійного стандарту.

Відкрите акціонерне товариство «Меридіан» імені С. П. Корольова.

2. Назва та реквізити документа, яким затверджено професійний стандарт.

Наказ №9 від 6 лютого 2025 р, виданий розробником стандарту Відкрите акціонерне товариство «Меридіан» імені С. П. Корольова.

3. Реквізити висновку суб'єкта перевірки про дотримання вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів під час підготовки проєкту професійного стандарту.

Висновок Національного агентства кваліфікацій, схвалений рішенням Агентства № 2 від 30 січня 2025 року (відповідно до протоколу засідання Агентства № 8 (202) від 30 січня 2025 року) про дотримання під час підготовки проєкту професійного стандарту «Оператор дистанційно керованих апаратів» вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31.05.2017 р. № 373.

4. Реквізити висновку репрезентативних всеукраїнських об'єднань професійних спілок на галузевому рівні про погодження проєкту професійного стандарту.

Висновок Спільного представницького органу репрезентативних всеукраїнських об'єднань профспілок на національному рівні про погодження проєкту професійного стандарту «Оператор дистанційно керованих апаратів» від 27.12.2024 №01-12/903-СПО.

VIII. Дата внесення професійного стандарту до Реєстру.

XI. Рекомендована дата перегляду стандарту.

Січень 2030.